



REGLAMENT DEL MERCAT SETMANAL DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE BANYOLES

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

En compliment de l'establert a la Directiva 123/2006/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relatiu als serveis en el mercat interior, es dicta aquest reglament que té per objecte desenvolupar la competència municipal en matèria de mercats municipals, als efectes del que disposa l'article 25.2.i) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, així com eliminar tots els obstacles jurídics i barreres administratives injustificades a la llibertat d'establiment i de prestació de serveis.

La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, ha suprimit el servei municipal de mercat com a servei de prestació obligatòria en els municipis de més de 5.000 habitants (article 26.1.b) Llei 7/1985), així com la possibilitat de declarar la seva reserva com a servei públic essencial (article 86.3 Llei 7/1985), ja que la funció principal d'abastir la població local de productes alimentaris frescos i de primera necessitat ha desaparegut i ha quedat en certa mesura obsoleta, essent el mercat municipal una opció comercial més dins de la gran diversitat de formats comercials existents en l'actualitat.

En matèria de venda no sedentària es manté l'autorització administrativa prèvia, ja que aquesta activitat comercial requereix de l'ús del sòl públic que s'ha de conciliar amb raons imperioses d'interès general com l'ordre públic, la seguretat i la salut pública. Ara bé, a efectes de transmissió serà suficient la comunicació prèvia a l'Ajuntament.

També s'ha tingut en compte, tant la normativa estatal com la catalana, i en concret, La Llei 7/1996 de 15 de gener d'ordenació del comerç minorista (articles 53 i 54) , la Llei 33/2003 de patrimoni de les Administracions Públiques (article 86.2), el Reial Decret 199/2010, de 26 de febrer, pel que es regula l'exercici de la venda ambulant o no sedentària (d'aplicació supletòria), el Decret Legislatiu 1/1993 de comerç interior, modificat pel Decret Legislatiu 3/2010, d'adaptació a la Directiva de Serveis, i la Llei 7/2011 i el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. DEFINICIÓ, OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

El mercat ambulant és aquell centre d'activitats comercials realitzades fora d'un establiment comercial permanent, de caràcter periòdic i exercides en instal·lacions desmuntables o transportables, incloent-hi els camions botiga, dins d'un perímetre autoritzat, que comprèn la venda al detall d'articles alimentaris, d'articles de simple ús i de brocanteria dins del marc de la legislació vigent.

Aquest Reglament és aplicable a la venda no sedentària que es realitza al municipi de Banyoles dins dels espais de titularitat pública delimitats pel carrers Àngel Guimerà, born, Plaça Major, Abeurador, Porta Turers i Plaça Turers i Plaça de les Rodes i el Carrer Rambla (veure annex 1).

Les parades no podran situar-se en els accessos a edificis d'ús públic, d'establiments comercials i industrials, ni en llocs que dificultin l'accés i la circulació.

El seu règim de funcionament es regeix pel principi de llibertat d'empresa i s'emmarca, entre altres raons d'interès general, en la protecció dels drets de les persones consumidores i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercials i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

ARTICLE 2. HORARIS I DIES DE CELEBRACIÓ

L'activitat de venda en el mercat es duu a terme entre les 7 hores i les 14,00 hores, del dimecres i una periodicitat setmanal.

L'alcaldia o l'òrgan delegat competent pot autoritzar l'ampliació tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats ho considera convenient. En aquest cas l'òrgan competent aprovarà les modificacions pertinents i ho notificarà als interessats.

L'Ajuntament pot modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat. Sempre que l'Ajuntament, per raó d'interès general, vulgui fer ús d'aquesta facultat, ho ha de fer donant-ne compte, amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions amb l'antelació suficient perquè puguin realitzar les al·legacions i/o observacions que estimin convenientes.

Per raons d'interès general, l'Ajuntament també pot cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida, avisant prèviament als marxants sempre que sigui possible.

No obstant això, quan el dia de Nadal s'escaigui en dimecres, el mercat se celebrarà el dia 24 de desembre, quan el dia de Reis s'escaigui en dimecres, el mercat se celebrarà el 5 de gener i quan el dia de Sant Jordi s'escaigui en dimecres se celebrarà el 22 d'abril.



ARTICLE 3. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS

El nombre màxim, total o parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del mercat l'estableix l'Ajuntament, atenent els criteris següents:

1. El sòl públic disponible.
2. La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Ara bé, no es poden establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada.
3. Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
4. Aspectes mediambientals i de política social.

El nombre total d'autoritzacions de parades de les persones titulars (físiques o jurídiques) no poden superar mai el 15% del total vigent al mercat de Banyoles.

400m lineals	Quotidià alilmentari
20	Quotidià no alimentari
75	Equipament de la llar
359	Equipament de la persona
16	Lleure i cultura
0	Altres

ARTICLE 4. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències de l'Ajuntament:

- Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- Decidir el canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, la fixació de l'horari de venda i la periodicitat.
- Gestionar directament els mercats o cedir-ne a un tercer, totalment o parcialment, la gestió, l'administració, la neteja dels emplaçaments o qualsevol altre servei propi del seu funcionament, sens perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància.



- Prendre les mesures necessàries per tal de millorar la seguretat viària al mercat i el seu entorn.
 - Adoptar mesures eficaces a fi de preservar el medi ambient. Particularment, es vetllarà per concienciar els titulars de les llicències per reduir progressivament la utilització de bosses de plàstic al mercat.
 - Facilitar els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
 - Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
 - Modificar motivadament el nombre d'autoritzacions de comerciants i parades, per motiu d'interès públic.
 - Dirigir, impulsar i inspeccionar el servei del mercat. Cautelament, en cas d'infracció, es poden intervenir els productes exhibits pels comerciants, sens perjudici de les sancions corresponents.
 - Exercir la potestat sancionadora.
- Posar en coneixement de l'administració competent les infraccions que no siguin de la seva competència.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 5. TIPUS D'AUTORITZACIONS

Les autoritzacions d'ocupació de la via pública per a la venda no sedentària que comprèn aquest Reglament es classifiquen de la forma següent:

- a) Llocs fixos: Són les ocupacions establertes de forma permanent en l'espai, durant el temps autoritzar per la llicència, i no exposades a moviments, alteracions o canvis si no és per les causes assenyalades en aquest Reglament.
- b) Llocs eventuais: Són les que es poden concedir sense assenyalar-ne un lloc concret de col·locació ni determinar el temps d'ús per algun dels motius següents:
 - per afavorir la venda de productes alimentaris de temporada.
 - Per completar l'equilibri comercial del mercat de manera provisional.
 - Per completar i afavorir l'oferta de productes de proximitat i/o de productors locals.
 - Per permetre l'ofertament al públic de novetats comercials, productes innovadors, serveis a les famílies i similars.

Els qui sol·licitin una autorització municipal per a ocupar una parada de caràcter eventual, hauran de complir amb tots els requisits administratius de l'article 6.



Per l'atorgament d'aquests llocs eventuais es prioritzarà les categories comercials de venda segons les necessitats i proximitat dels paradistes. L'atorgament es farà per Decret d'Alcaldia.

ARTICLE 6. REQUISITS PER OBTENIR L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques han de complir els requisits següents:

1. Quan es tracti de persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'activitat que vol prestar. En el cas de societats civils, només caldrà acreditar la seva constitució mitjançant el document privat o notarial formalitzat. Les persones jurídiques també hauran d'acreditar l'obtenció del NIF corresponent. No es considera persona jurídica, les comunitats de béns, per tant no podran ser titulars de l'autorització.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, han d'acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.
3. Cal estar donat d'alta de l'epígraf corresponent a l'impost sobre activitats econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar-ne exempt, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
4. Cal estar donat d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, tant el titular com els treballadors que aquest tingui contractats.
5. Estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
6. No tenir deutes amb l'Ajuntament de Banyoles.
7. S'han de complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques per aplicar als productes que estiguin a la venda.
8. Cal disposar de la documentació que acredita que es compleix la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda dels productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
9. S'ha de tenir assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 150.000,00 € per sinistre/any, i 150.000 euros per víctima.
10. Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits en el mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableix en els estatuts socials de la cooperativa.
11. Si s'escau, cal disposar de la targeta de transport.
12. En cas de camió -botiga o remolc acreditar el número de bastidor i/o matrícula i acreditar l'homologació del vehicle d'acord amb la legislació vigent que haurà de constar en la fitxa tècnica.



ARTICLE 7. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment de selecció per atorgar les noves autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ser automàtic, s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva, amb la convocatòria pública prèvia i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat, d'acord amb l'establert als articles 86 i següents de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.

A aquest efecte, l'Ajuntament ha d'aprovar, amb suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions, les bases corresponents, que han d'incloure els requisits i criteris d'adjudicació conforme a criteris clars, senzills, objectius, així com el termini per resoldre el procediment, i indicar que si s'ultrapassa el termini sense que s'hagi dictat la resolució, aquesta s'entendrà desestimada.

En cap cas aquest procediment pot exigir el deure de residència en el municipi respectiu, l'experiència prèvia, com requisits de participació.

En relació a les noves autoritzacions, no hi haurà borsa o llista d'espera amb drets preferents, excepte per allò que preveuen al respecte les bases de la convocatòria per a l'atorgament de les autoritzacions.

ARTICLE 8. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS

La persona interessada ha de presentar una declaració responsable en què manifesti:

- Que compleix els requisits establerts a l'article 6.
- Que està en possessió de la documentació que així ho acredita en el moment de l'inici de l'activitat.
- Que en mantindrà el compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- Que autoritza l'Ajuntament a fer les comprovacions necessàries amb relació al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, o a fer consultes telemàtiques als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

L'Ajuntament pot requerir en qualsevol moment la presentació dels documents que acreditin que es compleixen els requisits esmentats a l'article 6 i aquesta documentació s'haurà de presentar en el termini màxim de 10 dies hàbils.



ARTICLE 9. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ

Les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament han d'indicar:

- Les dades del titular i, si és el cas, de les persones autoritzades.
- El número de parada assignat.
- El lloc on pot exercir-se l'activitat.
- Els productes autoritzats per a la venda.
- Els horaris i les dates en què es pot dur a terme l'activitat.
- La durada de l'autorització.
- Els metres lineals autoritzats.
- Si es tracta de camió – botiga o remolc indicar el número de bastidor i/o matrícula.

ARTICLE 10. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització nova per a l'exercici de la venda no sedentària té una durada màxima de quinze (15) anys amb la finalitat de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant l'Ajuntament que estan al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració local, com ara el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals, i que estan al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

ARTICLE 11. CANVIS D'UBICACIÓ, ARTICLES DE VENDA I AMPLIACIONS

En funció de la disponibilitat de l'Ajuntament els titulars de l'autorització poden presentar una sol·licitud de canvi en els articles de venda, canvi d'ubicació o ampliació, respectant el màxim de 12 metres.

La sol·licitud s'atendrà segons els criteris següents:

- Que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades adjacents del mercat o amb el comerç sedentari del mateix producte.
- Per canvi a camions botiga (en els llocs on sigui permès).
- Per proximitat d'espais buits.
- Per grandària de la parada (de menor a major).



ARTICLE 12. TAXES MUNICIPALS

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions han de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en l'ordenança fiscal vigent.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 13. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

El titular de l'autorització, si ho comunica prèviament a l'Ajuntament, pot transmetre l'autorització inicialment obtinguda pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, sempre que es mantinguin les condicions de l'autorització que es transmet, i únicament en els supòsits següents:

- a) Per cessament voluntari del titular de tota l'activitat professional de venda no sedentària en tots els mercats, sempre que hagi transcorregut un mínim de 5 anys des que la va obtenir. En aquest cas no podrà tornar optar a cap nova llicència en el mercat durant un període de 5 anys.
- b) Per situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament (cas de força major).
- c) Per jubilació.
- d) Per mort del titular. En aquest cas, o en cas d'incapacitat legal, és el successor legítim qui ho ha de comunicar a l'Ajuntament. (cas de força major)

Serà successor qui sigui hereu o legatari del titular del lloc de venda.

En cas de no haver-hi disposició testamentària ni declaració d'hereus ab intestato, el lloc de venda serà declarat vacant i revertirà a l'Ajuntament, que podrà amortitzar-lo o treure'l a licitació d'acord amb el que estableix l'article 6.

Quan hi hagi un canvi de titularitat per actes mortis causa, l'hereu, dins el termini de 3 mesos, des de la defunció del causant, ha de sol·licitar a l'Ajuntament el canvi de titularitat del lloc de venda al seu favor.

Un cop transcorreguts tres mesos sense haver efectuat la petició, l'interessat perd tots els drets sobre el lloc de venda, que passa a poder de l'Ajuntament.

La justificació de la transmissió requereix la presentació dels documents següents:

- a) Certificat de defunció del causant
- b) Escriptura d'acceptació de l'herència
- c) Document que justifiqui que s'ha efectuat la liquidació de l'impost general sobre successions o de qualsevol que el substitueixi.

Els que rebin per transmissió l'autorització hauran de complir amb els requisits establerts a l'article 5 per ser titular d'un lloc de venda.



La transmissió de l'autorització meritara les corresponents taxes establertes a l'Ordenança Fiscal.

ARTICLE 14. SUPÒSITS D'EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització municipal s'extingeix, i no dona dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els supòsits següents:

- Per renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
- Per no ocupar el lloc de venda sense causa justificada durant 4 dies seguits de mercat o 5 dies de manera alternada, en el període d'un any. En aquests casos, no es comptabilitzen els dies que per inclemències meteorològiques l'ocupació del mercat sigui inferior al 50% dels llocs de venda.
- Per no pagar la taxa corresponent.
- Per pèrdua d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització.
- Per incompliment greu de les obligacions sanitàries o de neteja.
- Per no recollir l'autorització i el carnet de venda de les dependències municipals en el termini màxim de 15 dies naturals.
- Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorga l'autorització.
- Per l'acumulació de 2 faltes greus o l'existència d'una falta molt greu.
- Es revocarà l'autorització a tots els titulars de parades a qui es detecti la venda de productes falsificats.
- Per la venda de productes dels quals no sigui possible demostrar que s'han aconseguit de manera lícita.
- Pel compliment del termini.

La revocació de la llicència implica no concedir cap llicència nova durant un període de 5 anys.

L'expedient de revocació és independent i autònom de l'expedient sancionador. En la seva tramitació cal atorgar un termini previ d'audiència de 10 dies hàbils per realitzar al·legacions i/o observacions en defensa dels corresponents drets.

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE LA VENDA

ARTICLE 15. EXERCICI DE LA VENDA

Al titular de la parada se li lliura una identificació o carnet de venda on consta el nom del mercat, el número de l'autorització, la ubicació i els metres de la parada, el nom del titular (i una fotografia en el cas de persona física), els productes concrets per a la qual és vàlida l'autorització i el dia de venda i, la matrícula i/o número de bastidor en el cas de camions – botiga i/o remolcs. Aquest distintiu ha de ser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.



Queda prohibida qualsevol mena de publicitat acústica emesa per aparells amplificadors o similars. S'exceptua d'aquesta prohibició els venedors de discos compactes, sempre que el volum, a criteri del personal responsable, no sigui excessiu.

Cal tenir en compte la minimització dels riscos i els accidents de tot tipus, així com l'obligació de preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol contratemps, tal com determina el pla d'evacuació i emergència del mercat (annex I del Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures).

ARTICLE 16. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES

El muntatge s'ha de dur a terme com a màxim 0,5 hores abans de l'inici de la venda i el desmuntatge ha de finalitzar obligatòriament a les 15 hores, i no pot començar abans de les 13 hores.

Només dins d'aquestes franges horàries els vehicles dels comerciants poden tenir accés al mercat per carregar i descarregar, operacions que cal fer amb la màxima celeritat possible.

En cas d'inclèmia climàtica, i amb l'autorització prèvia del responsable del mercat, es permet una certa flexibilitat en l'aplicació d'aquesta norma.

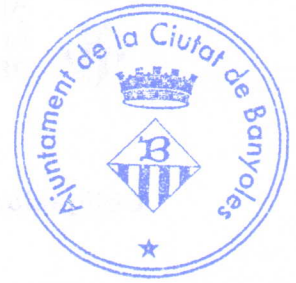
ARTICLE 17. VEHICLES AUTORITZATS

Es prohibeix als marxants aparcar els vehicles al costat de la parada. A l'àrea destinada al lloc de venda i el seu entorn més immediat no hi podrà romandre cap vehicle més temps que el necessari per a la càrrega i descàrrega de mercaderies.

No es podran aparcar o estacionar vehicles dins del recinte del mercat.

Només podran aparcar aquells vehicles que per les seves característiques o disseny, estan especialment condicionats com a botigues ambulants o aquells que, sense disposar-ne, per circumstàncies especials disposin del corresponent permís municipal. En aquest darrer cas el permís municipal haurà d'estar visible en tot moment.

Els Serveis de la Policia Local, vetllaran per al compliment d'allò que es disposa en aquest article i podran sancionar els infractors en aplicació del Reglament General de Circulació i de tota la normativa municipal vigent, sense perjudici de poder imposar-se també sancions per a les infraccions previstes en aquest reglament.



CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

ARTICLE 18. TITULARS DE LES PARADES

Tenen la consideració de titulars les persones que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars de les autoritzacions han d'exercir directament i personalment l'activitat comercial. També la poden exercir en nom seu el cònjuge, o la parella de fet acreditada per qualsevol mitjà (Llei 25/2010, de 29 de juliol, del llibre segon del Codi Civil de Catalunya, relativa a la persona i a la família), els parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i els assalariats. Tots han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, si aquesta està integrada per més d'una persona física, és necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceix l'activitat.

Ningú pot acumular la titularitat de més d'una nova autorització. Els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En el cas de les cooperatives, només s'atorga una autorització, a nom del cooperativista que ha d'exercir la venda.

ARTICLE 19. DRETS I OBLIGACIONS

Drets

Els titulars de les parades tenen els drets següents:

1. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
2. Rebre per part de l'Ajuntament, si s'ha sol·licitat prèviament, la informació actualitzada de tots els aspectes que modifiquin o afectin la venda.
3. Vendre directament a través del vehicle adaptat, que substitueix la parada, sempre amb l'autorització corresponent.
4. Elaborar els productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesanal expressament autoritzada.
5. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període d'entre 1-10 dies per causa justificada, però sense quedar exempts del pagament de les taxes corresponents.
6. Sol·licitar un canvi d'ubicació o una ampliació del lloc d'acord amb el que s'estableix a l'article 10.
7. Transmetre l'autorització en els casos autoritzats d'acord amb el que s'estableix a l'article 12.
8. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
9. Promoure i impulsar comercialment el mercat, així com adoptar mesures que tendixin a incrementar-ne la qualitat i la competitivitat.



Obligacions

Els titulars de les parades tenen les obligacions següents:

1. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
2. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i el calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ens local, sense interrupcions injustificades.
3. Complir les condicions de seguretat i higiene que estableix aquest Reglament i la normativa general i sectorial específica amb relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
4. Respectar la distància entre parades de 0,5 metres.
5. Facilitar l'accés i la informació als inspectors i als òrgans competents de control.
6. Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de la sigla PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
7. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han de mostrar amb claredat i de manera diferenciada.
8. Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic.
9. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la compra.
10. Cal posar a l'abast de l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària els instruments corresponents de pesada i mesura, segons el sistema mètric decimal, ja que l'encarregat municipal de control ha de poder comprovar aquests instruments.
11. Mantenir net l'espai de venda durant el transcurs de l'activitat.
12. Col·laborar amb els serveis de neteja per agilitar la recollida dels residus. S'ha de netejar completament l'espai que ha ocupat la parada un cop ha finalitzat l'activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'han instal·lat a aquest efecte. Cal separar selectivament les diferents fraccions: de paper i cartró, de plàstics i orgànica.
13. Vestir de manera neta i acurada i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.
14. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.
15. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica. També la poden exercir en nom seu el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i els assalariats. Tots han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.



16. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin. El pagament s'ha de domiciliar en una entitat financera, bancària o d'estalvis, llevat dels casos en què s'estableixi una forma de pagament diferent.
17. Estar al corrent del pagament d'impostos, tenir la llicència fiscal, estar donats d'alta a la Seguretat Social i estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
18. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o el distintiu atorgat per l'Ajuntament.
19. Tenir fulls oficials de reclamació/denúncia i posar-los a disposició dels clients. I col·locar en un lloc visible el rètol oficial de la Generalitat de Catalunya que assenyalava que es disposa de fulls de reclamació.
20. Exhibir la mercaderia de taulell endins.
21. No es poden exhibir en cap cas els productes de venda sobre el terra o paviment, i cal situar-los a una alçada no inferior a 80 centímetres.
22. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Municipal i la resta de personal auxiliar o subaltern.
23. Comunicar per escrit a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloses les vacances.
24. Els titulars de les autoritzacions per a la venda de productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment, estan obligats a col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació.
25. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
26. Comunicar i reparar els desperfectes que causin a la via pública, les voreres, l'enllumenat, els arbres, la jardineria i el mobiliari urbà en general.
27. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.

ARTICLE 20. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA

Tots els titulars de llocs de venda poden disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre que ho comuniquin per escrit a l'òrgan competent.

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia, per qualsevol altra causa de força major o per vacances, ha de notificar per escrit a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.

S'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'un mes el període de vacances de què es preveu gaudir. El fet de no comunicar-ho implica que aquest període d'absència es consideri absència injustificada.

Els marxants tindran dret a sol·licitar per escrit a l'Ajuntament una excedència d'ocupació del lloc assignat al mercat per un període màxim de 3 mesos, sense que això representi la pèrdua dels seus drets. Els interessats hauran de sol·licitar l'autorització amb antelació suficient. Aquesta excedència no eximeix de pagar l'anualitat completa.



L'Ajuntament podrà accedir discrecionalment o no a l'esmentada petició, i si ho fa podrà disposar durant l'esmentada excedència del lloc de venda.

ARTICLE 21. ABSÈNCIES JUSTIFICADES

Es consideren absències justificades, sempre que es presenti el justificant corresponent, les següents:

1. 15 dies naturals en cas de matrimoni.
2. 2 dies naturals en casos de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. Quan per aquest motiu es necessiti fer un desplaçament, el termini serà de 4 dies naturals.
3. 2 dies naturals per trasllat de domicili habitual.
4. El temps indispensable per complir un deure inexcusable de caràcter públic i/o personal, inclòs l'exercici del sufragi actiu.
5. L'avaria del vehicle en què es transporta la mercaderia, que dificulta el desenvolupament normal de l'activitat comercial.
6. Quan degut a les inclemències climàtiques adverses, a criteri del personal responsable del mercat, no es pugui exercir la venda de productes de manera satisfactòria.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

ARTICLE 22. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT

Correspon a l'Ajuntament exercir la gestió, administració, vigilància, inspecció i supervisió i control de la neteja del mercat. Quan sigui procedent, pot adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís de la mercaderia. Aquestes mesures són independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control han d'adoptar les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designa el personal del mercat, a qui li correspon el control del mercat. També li correspon situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació del mercat i el transcurs de la seva activitat, i en tot allò que es refereix a l'ordre, la disciplina i la neteja. És l'encarregat de disposar les mesures necessàries per al bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.



La vigilància de la zona del mercat correspon a la Policia Municipal, que també pot actuar en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal encarregat del mercat.

Correspon a la inspecció sanitària examinar les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

Els paradistes són els responsables de la vigilància dels seus llocs de venda i dels béns exposats durant les hores d'obertura al públic. L'Ajuntament no es fa responsable dels danys que puguin patir les instal·lacions, ni del deteriorament o furt d'objectes.

En cap cas l'Ajuntament té responsabilitat subsidiària en els casos de mal servei, males condicions dels aliments, etc.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 23. TIPUS D'INFRACCIONS

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda es qualifiquen de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuen:

- Lleus, als sis mesos.
- Greus, als dos anys.
- Molt greus, als tres anys.

A l'efecte del còmput del termini de prescripció, aquest es considera iniciat a partir de la data que es comet la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es té en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

Infraccions lleus

Tenen consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o a altres paradistes i el contrari als bons costums i a les normes de convivència dins el recinte del mercat. Es prohibeix expressament cridar la naturalesa i preu de la mercaderia per atraure l'atenció dels compradors.
2. No tenir en lloc visible la identificació o el distintiu de la parada.
3. La negligència a dipositar de manera correcta els embolcalls i productes excedents de l'activitat.
4. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades o dificultar l'accés habitual dels vehicles.



5. L'ocupació per part de la parada de més espai de l'autoritzat i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
6. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de queixa/reclamació/denúncia.
7. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
8. No tenir la documentació relativa a la parada a disposició dels agents de l'autoritat que la requereixin.
9. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
10. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté aquest Reglament que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.
11. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 1 dia o 2 dies alterns. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
12. No tenir la documentació necessària com a titular de la parada.
13. L'incompliment de les obligacions no essencials establertes en aquest reglament que no tinguin la consideració d'infracció molt greus i greus, es consideraran de caràcter lleu.

Infraccions greus

Tenen consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus en el període d'un any.¹
2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, tant mentre es realitza la venda com un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
3. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació que pugui requerir el personal autoritzat amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte d'aquesta ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
4. Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat.
5. La inobservança de les instruccions que, discrecionalment i pel bon funcionament del mercat, doni el personal del mercat.
6. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
7. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.
8. La manca de condicions higienicosanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.

¹Es considera que hi ha reincidència quan es comet, en el termini d'un any, més d'una infracció, quan així és declarat per infracció ferma.



9. La venda de productes no compresos en l'autorització corresponent.
10. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
11. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de la parada sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
12. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i els comprovants de compra dels productes que es posen a la venda.
13. Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.
14. La música o qualsevol mena de difusió de sons per megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles o complements musicals, sempre que no s'excedeixin els decibels permesos.
15. La connivència amb la venda il·legal.
16. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
17. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 2 dies seguits o 3 dies alterns. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.

Infraccions molt greus

Tenen consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus en el període d'un any.²
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa.
3. Les baralles amb empentes o cops dins el recinte del mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir menors, en edat d'escolaritat obligatòria, treballant a la parada.
6. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte d'aquest Reglament.
7. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 4 dies seguits o 5 dies alterns. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
8. La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.

² Es considera que hi ha reincidència quan es comet, en el termini d'un any, més d'una infracció, quan així és declarat per infracció ferma.



9. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
10. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
11. Exercir l'activitat sense autorització municipal.
12. Donar-se de baixa, el titular o els treballadors que aquest tingui contractats, del règim de la Seguretat Social durant la vigència de la llicència.
13. Donar de baixa l'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència de la llicència segons l'import establert en l'article 5 d'aquest Reglament.
14. El canvi d'emplaçament sense autorització.

ARTICLE 24. SANCIONS

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització. Les sancions les imposa l'òrgan competent municipal establert.

Infraccions lleus:

- I. Advertiment
- II. Multa fins a 750,00 €

Infraccions greus:

- I. Suspensió de l'autorització d'1 a 6 mesos
- II. Multa de 750,01 € fins a 1.500,00 €

Infraccions molt greus:

- I. Revocació de l'autorització
- II. Multa de 1.501,00 € fins a 3.000,00 €

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com ara:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos amb relació a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

ARTICLE 25. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no se n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.



2. La reincidència quan no sigui determinant de l'infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.

A l'efecte de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Es respectaran els drets adquirits en virtut de les llicències atorgades abans de l'entrada en vigor de la Directiva 123/2006/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006.

Les llicències atorgades provisionalment i a precari, a l'espera de l'aprovació d'aquest reglament, queden convalidades des de la data del seu atorgament d'acord amb el que preveu l'art. 67 de la Llei 30/1992.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Resta derogat l'antic Reglament de règim intern del mercat setmanal, publicat en el BOP número 124, de 29 de juny de 2004, i que va entra en vigor el dia 14 de juliol de 2004.

DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA

Amb l'entrada en vigor d'aquest reglament, queda sense efecte i anul·lada la llista d'espera existent. Per tant, les persones inscrites en aquesta llista no tenen cap dret preferent a l'hora d'adjudicar-se noves parades, ja que aquestes hauran de seguir un procés de concurrència competitiva, d'acord amb els principis de publicitat, igualtat i transparència.

DISPOSICIÓ FINAL SEGONA

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, sempre que hagi transcorregut el termini de 15 dies a què es refereix l'article 65.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local.



Ajuntament de Banyoles
Àrea de Promoció Econòmica i Programa de Barris
PROMOCIÓ ECONÒMICA

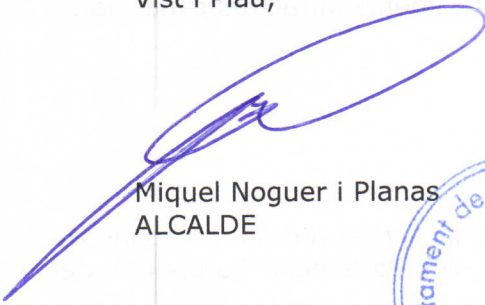
Banyoles, 5 de juliol de 2016

DILIGÈNCIA D'APROVACIÓ: Per fer constar que el text d'aquest reglament municipal ha estat **aprovat inicialment**, per unanimitat, pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària del dia **25 de juliol de 2016**.

Banyoles, 9 de novembre de 2016.

Vist i Plau,

Certifico,



Miquel Noguer i Planas
ALCALDE



Norbert Bes i Ginesta
SECRETARI

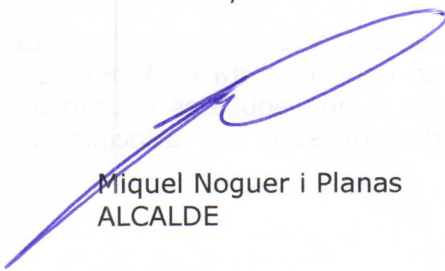


DILIGÈNCIA D'ENTRADA EN VIGOR: Per fer constar que aquest reglament municipal, el text íntegre del qual ha estat publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 198 del dia 17 d'octubre de 2016 i ha estat comunicat l'acord d'aprovació a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya en data de 22 de setembre de 2016, ha entrat en vigor el dia **9 de novembre de 2016**, en haver estat complerts els tràmits previstos a l'article 66.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

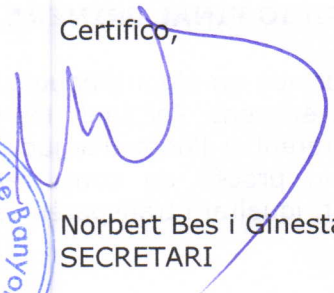
Banyoles, 9 de novembre de 2016.

Vist i Plau,

Certifico,



Miquel Noguer i Planas
ALCALDE



Norbert Bes i Ginesta
SECRETARI





Ajuntament de Banyoles
Àrea de Promoció Econòmica i Programa de Barris
PROMOCIÓ ECONÒMICA

ANNEX 1

MAPA DE DELIMITACIÓ DEL MERCAT MUNICIPAL DE BANYOLES DE VENDA NO SEDENTÀRIA.



Ajuntament de Banyoles
Àrea de Promoció Econòmica i Programa de Barris
PROMOCIÓ ECONÒMICA

ANNEX 2

LLISTAT AUTORITZACIONS PREEXISTENTS PARADES RECONEGUDES

TITULARS MERCAT 2016

Número de parades	Número d'expedient	Ubicació	Cognoms	Nom	Mides	Núm. Llicència	Observacions
1	2011.1474	Pl. Turers	9ROSTIT, S.L.	Josep Roig	6	93	
2	2012.1307	Pl. Rodes	Aguilar Mora	Emili	8	64	
3	2011.162	Rambla	BAROY S.C.P.		12	29	
4	2011.900	Pl. Rodes	Barroso Román	Francisco	6	103	
5	2011.586	Pl. Major	Bartrina Gironès	Jordi	10	3	
6	2011.905	Pl. Rodes	Bataller Xicoira	Miquel	8	70	
7	2012.2463	Pl. Major	Battle Campmajo	Dolors	10	125	
8	2011.593	Pl. Major	Bechdejú Puig	Pietat	8	18	
9	2011.590	Porta Turers	Belart Escoda	Eugení	5	109	
10	2011.589	Pl. Rodes	Bermejo Gavilán	Joana	6	65	
11	2011.902	Pl. Turers	Bosch Alsina	Pere	6	100	
12		Pl. Major	VACANT		3	132	
13	2011.673	Pl. Major	Campa Devesa	Montserrat	6	91	
14	2014.281	Porta Turers	Campos Bohils	Joan	3	129	
15	2011.680	Pl. Rodes	Canadell Dellonder	Carmen	6	67	
16	2011.954	Pl. Major	Cano Genobé	M. Angela	8	1	
17	2011.684	Pl. Rodes	Carré Bassagañas	M. del Carmen	9	81	
18	2011.1124	Pl. Rodes	Casas Garriga	Jordi	12	88	
19	2011.112	Pl. Major	Casas Puig	Josefa	8	2	
20	2011.689	Pl. Rodes	Cassola Maclà	Josep	12	83	
21	2011.914	Pl. Major	Corominas I Associats S.C.C.L.		9	42	
22	2011.927	Pl. Major	Cortés Esteve	Consuelo	11	14	
23	2011.928	Pl. Rodes	Cortés Moya	Emilia	10	82	
24	2011.929	Pl. Rodes	Cortés Moya	Adolfo	8	87	
25	2010.873	Pl. Major	Cuñá Galán	Adolfo	8	90	
26	2011.139	Pl. Major	Da Silva Vargas	Maria Dos Remedios	8	43	
27	2011.938	Pl. Major	Duran Costa	Dolors	4	52	
28	2011.1189	Pl. Rodes	Drissi	Aziz	10	68	
29		Pl. Rodes	VACANT		11	62	
30	2011.1007	Pl. Major	Elvira López	M. del Carmen	6	34	
31	2011.1051	Guimerà	Falgàs Camps	Alba	6	104	
32	2011.183	Pl. Major	Farchich	Mohammed	8	17	
33	2011.1064	Pl. Major	Fernández del Barrio	Dolors	8	41	
34	2010.303	Pl. Major	Ferrer Sabrià	Sergi	7	63	
35	2011.252	Pl. Rodes	Font Dilmé	M. Carmen	8	84	
36	2010.579	Pl. Major	Fossas Cervià	Pol	10	33	
37	2011.1095	Pl. Rodes	Fruites El Ronquillo SL		12	79	
38	2011.1153	Pl. Rodes	Fruites Grau, SL		8	72	
39	2011.233	Pl. Rodes	Fruites Mercader Olot S.L		12	77	
40	2011.944	Pl. Rodes	Garcia Fernández	Antonio	12	69	
41	2011.951	Pl. Rodes	Garcia Olamendi	Jordi	6	85	
42	2011.836	Porta Turers	Garcia Sole	Marcel	4	119	
43	2011.1155	Pl. Major	Garcia Vizcaino	M. Angela	9	105	
44	2011.952	Pl. Major	Gázquez Jover	Maria	7	44	
45	2010.606	Pl. Major	Giménez Solé	Carmen	10	38	
46	2011.1149	Rambla	Godó Crespo	Glòria	4	97	
47	2010.2217	Rambla	González Ballesta	Carmen	8	23	
48	2011.956	Pl. Major	González Collell	Marc	10	27	
49	2011.979	Pl. Major	González Collell	Susana	8	11	
50	2011.984	pl. Major	Isern Pous	Anna M.	10	35	
51	2011.1000	Pl. Rodes	Japet dels Bous		8	96	
52	2012.2292	Pl. Major	Juan Colomar	Narcís	6	124	

53	2011.999	Guimerà	Juanola Güell	Pere	2	56	
54	2011.762	Rambla	Kadri	Mohammed	6	113	
55	2015.808	Pl. Turers	León Arbat	David	5	136	
56	2011.1003	Pl. Major	Linares Martos	Manuel	9	19	
57	2011.1005	Pl. Turers	Linares Muñoz	Antonio	10	6	
58	2011.1010	Pl. Major	Liso Barrionuevo	Ester	8	89	
59	2011.1014	Pl. Rodes	López Moragues	Manel	12	73	
60	2014.2144	Rambla	Llopis Ferrer	Rocio	2	133	
61	2011.1011	Pl. Major	Lluch Camarero	Pòlux	6	50	
62	2011.1016	Pl. Major	Magatzems Tàlia		12	8	
63	2013.1422	Rambla	Martínez Asensio	David	10	127	
64	2011.1022	Pl. Rodes	Martínez Mera	Olga	8	86	
65	2011.764	Porta Turers	Martínez Tortosa	M. Soledad	4	114	
66	2010.777	Pl. Rodes	Masó Sabaté	Xavier	12	76	
67	2011.1024	Pl. Rodes	Masó Sabaté	Josep Maria	8	94	
68	2011.1025	Pl. Major	Mateu Vilagran	Angela	8	24	
69	2011.262	Pl. Rodes	Mera del Cabo	Manel	10	74	
70	2011.1028	Pl. Major	Moya Fernández	Carmelo	8	99	
71	2011.1029	Pl. Major	Nadal Rubirola	Lourdes	6	101	
72	2012.2289	Pl. Major	Noguera Serrat	Eduard	3,5	121	
73	2013.1769	Pl. Turers	Osorio Úbeda	Noemí	4	128	
74		Rambla	VACANT		12	9	
75	2011.688	Pl. Major	Perez Barrios	Carme	8	32	
76	2016.300	Pl. Rodes	Plecospo s.l.u.	Eduard	7	137	
77	2011.1034	Pl. Turers	Pla Caldas	Josep	12	45	
78	2011.1038	Pl. Major	Planella Planella	Manel	8	4	
79	2011.1041	Pl. Turers	Portella Bustins	Pere	12	39	
80	2011.1043	Pl. Rodes	Prat Pararols	Jordi	5	59	
81	2011.1046	Pl. Major	Pujola Port	Montserrat	8	10	
82	2011.1089	Pl. Rodes	Quintana Valentí	Joan	7	66	
83	2011.1023	Porta Turers	Ribas Coll	Rosa	6	108	
84	2011.1158	Pl. Major	Ruiz de Morales Fontanet	Jaume	12	12	
85	2011.833	Pl. Major	Salvo Rodríguez	Julia	8	118	
86	2011.1166	Rambla	Sánchez Aparicio	Julian	12	5	
87	2011.99	Pl. Major	Sanchez Vilar	Isabel	8	110	
88	2011.1170	Pl. Major	Sanmartí Vilanova	Esteve	5	28	
89	2011.1184	Guimerà	Serra Sala	Maria	5	54	
90		Guimerà	VACANT		2	131	
91	2011.1180	Pl. Major	Serrat Casas	Narcís	8	20	
92	2011.1172	Pl. Major	Silva Barga	Antonio	6	26	
93	2011.1159	Pl. Major	Suñer Serra	Joan	10	7	
94	2011.396	Pl. Major	Tarrés Colom	Josep	10	30	
95	2011.1146	Pl. Rodes	Teixidor Pradas	Alfons	12	71	
96	2010.531	Pl. Major	Úbeda Parra	Antonio	12	16	
97	2016.301	Rambla	Úbeda Parra	Fina	6	138	
98	2012.1050	Pl. Rodes	Vellevehl Subirós	Pere	8	120	
99		Rambla	VACANT		4	134	
100	2011.1193	Pl. Rodes	Vifets Ponsatí	Rosa	4	51	

	Quotidià alimentari
	Quotidià no alimentari
	Equipament de la llar
	Equipament de la persona
	Lleure i cultura
	Altres